

دليل مؤشر النضج الإحصائي في إمارة عجمان 2023
النسخة الثانية





صاحب السمو الشيخ

حسين بن راشد النعيمي

عضو المجلس الأعلى - حاكم عجمان

إن البيانات الإحصائية تساعد في عملية تسهيل وتبسيط عمليات التخطيط
السليم واتخاذ القرار وتوفير احتياجات الباحثين والمستثمرين من الأرقام
الإحصائية السليمة للوقوف على واقع الحقائق والوصول إلى تخطيط
شامل وناجح.



سمو الشيخ

عبدالله بن حمد النعيمي

ولي عهد إمارة عجمان - رئيس المجلس التنفيذي

الإحصاء هو الدعامة الأساسية للتقنية، وتطوير قدرات الكوادر البشرية، وهو المرتكز المهم في وضع السياسات لحكومة عجمان، وتأسيس أي مشاريع قادمة من واقع إمكانيات الإمارة والاحتياجات الفعلية لسكانها؛ لا سيما وأن عجمان مقبلة على حزمة مشاريع تنموية واستثمارية في كافة المجالات وصولاً لتحقيق رؤية عجمان.

جميع الحقوق محفوظة © مركز الإحصاء

حكومة عجمان - الإمارات العربية المتحدة @ 2023

يمنع نسخ أو استعمال أي جزء من هذا الكتاب من قبل أي شخص أو شركة أو جهة بأية وسيلة تصويرية أو إلكترونية أو ميكانيكية بما في ذلك التسجيل الفوتوغرافي والتسجيل على أقراص مقروءة أو بأية وسيلة نشر أخرى بما فيها حفظ المعلومات، واسترجاعها دون الحصول على موافقة مسبقة صادرة من مركز عجمان للإحصاء، حكومة عجمان، دولة الإمارات العربية المتحدة.

في حالة الاقتباس يرجى الإشارة إلى المطبوعة كالتالي:

مركز الإحصاء - حكومة عجمان

دليل مؤشر النضج الإحصائي في إمارة عجمان 2023
النسخة الثانية

للتواصل وطلب البيانات الإحصائية يرجى التواصل:

مركز عجمان للإحصاء

البريد الإلكتروني: info.scc@ajman.ae

رقم الهاتف: +971 6 701 6770

الموقع الإلكتروني: scc.ajman.ae

ص.ب: 6556، عجمان - دولة الإمارات العربية المتحدة

 @sccajman

التعريف بمركز عجمان للإحصاء

تم إنشاء "مركز عجمان للإحصاء" استناداً للمرسوم الأميري رقم (8) لسنة 2022. ويعتبر المركز هو الجهة المختصة محلياً في إمارة عجمان والمصدر الرئيس والمرجع الوحيد فيها في الشؤون الإحصائية المنصوص عليها في هذا المرسوم. يهدف المركز إلى تحقيق الغايات التالية:

1. تنظيم وتطوير العمل الإحصائي بما يحقق مصالح الدولة والإمارة.
2. بناء نظام إحصائي محلي متكامل.
3. دعم منظومة اتخاذ القرار في الحكومة ببيانات ومعلومات دقيقة وحديثة.

الرؤية



بالمعرفة نعزز مستقبل عجمان.

الرسالة



الإرتقاء بالعمل الإحصائي من خلال تطبيق أفضل الممارسات بإتباع المنهجيات العلمية الإحصائية والمعايير الموصى بها دولياً لتلبي إحتياجات مستخدمي البيانات ومتخذي القرار في الإمارة.

القيم



الجودة / الحيادية / الإحترافية / الموثوقية / الإبداع والابتكار / السرية / الشفافية

المحتويات

7	المقدمة
8	النضج الإحصائي:
8	1.1 تعريف مؤشر النضج الإحصائي:
8	2.1 أهمية قياس المؤشر:
9	3.1 أهداف المؤشر:
9	4.1 مراحل التقييم:
9	5.1 دورية القياس
9	6.1 نطاق القياس والمجتمع المستهدف:
10	7.1 مخرجات النضج الإحصائي:
11	8.1 المفاهيم والمصطلحات
13	9.1 آلية حساب مؤشر النضج الإحصائي:
15	10.1 منهجية تصنيف الجهات حسب النضج الإحصائي:
16	11.1 مستويات النضج الإحصائي:
17	12.1 المعايير الرئيسة لقياس واستخراج المؤشر:
31	13.1 نموذج تقييم مؤشر النضج الإحصائي:
32	14.1 أوزان المعايير الرئيسية للمؤشر:
37	15.1 مثال تطبيقي لمؤشر النضج الإحصائي
42	16.1 نموذج مستويات تطبيق المتطلبات:
43	17.1 مستويات تطبيق المتطلبات:
51	18.1 تدقيق تقييم النضج الإحصائي:
51	19.1 إجراءات التدقيق على تطبيق معايير الجودة:
52	20.1 تقييم معايير النضج الإحصائي وآلية التدقيق:
57	21.1 مصادر المعايير الرئيسية والفرعية لمؤشر النضج الإحصائي:
58	المراجع:

المقدمة

ضمن رؤية واستراتيجية مركز عجمان للإحصاء يقوم المركز بقياس عدداً من المؤشرات الإستراتيجية والتي من ضمنها " مؤشر النضج الإحصائي" الذي يهتم بمعرفة مدى نضج المؤسسات الحكومية ومعرفة بأهمية الإحصاء واستخداماته ومدى تطبيقه من أجل توفير بيانات ذات جودة عالية تستخدم في إتخاذ القرارات. ويعد الدليل المرجع الاساسي لتقييم ومتابعة مدى جاهزية الجهات الحكومية المحلية والمستقلة نحو بناء قواعد بيانات تتصف بمعايير الجودة وتساهم في إعداد وإصدار الإحصاءات الرسمية بصورة تتفق مع المعايير الدولية المعتمدة والمنهجيات ومعايير الجودة الإحصائية المعتمدة.

ويهدف المؤشر إلى معرفة وقياس مستوى النضج الإحصائي لدى الجهات الحكومية والجهات المستقلة في إمارة عجمان من أجل توفير إحصاءات ذات جودة عالية والتي تستخدم في رسم الخطط التنموية وإعداد السياسات والإستراتيجيات.

تم استحداث هذا الدليل (نسخة رقم 2) بناءً على مخرجات نتائج التجربة الأولى التي اجراها مركز عجمان للإحصاء لتقييم السجلات الإدارية للجهات الحكومية للسنوات 2020 و 2021، حيث جرى تصنيف مستوى النضج الإحصائي بالإضافة إلى إعداد الفرص التحسينية والتطويرية للجهات الحكومية، وعلى هذا الأساس تم مراجعة الدليل ونماذج التقييم وتم تحديث وتغيير المعايير الاساسية والفرعية والمتطلبات وتوزيع أوزان المعايير، وذلك استناداً إلى الوضع والتطور الذي وصلته السجلات الإدارية في الدوائر الحكومية، وقد كان الدليل السابق يتكون من ثلاث معايير رئيسية (الإطار التنظيمي والتشغيلي + توفر البيانات وإتاحتها + جودة البيانات) وقد تم التحديث على الدليل بحيث أصبح يتضمن خمس معايير رئيسية (الاطار الاستراتيجي + الهيكلية والبنية التحتية + الارتقاء بجودة البيانات + توفر البيانات والنشر + المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية).

النضج الإحصائي:

إن تقييم وتصنيف النضج الإحصائي للجهات الحكومية العاملة في إمارة عجمان ينبثق من مفهوم جودة البيانات الإحصائية ، والذي يستند إلى الإطار العام لجودة البيانات الإحصائية الصادر عن المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء وجودة السجلات الإدارية الصادر عن مركز عجمان للإحصاء وتعتبر الأدلة والتوصيات الدولية ومنها الأدلة الصادرة عن الشعبة الإحصائية للأمم المتحدة وصندوق النقد الدولي والإطار الأوروبي للجودة مراجع مهمة لإعداد دليل جودة السجلات الإدارية .

وتماشياً مع أفضل الممارسات الدولية المعتمدة، يقوم المركز بالتنسيق مع الجهات الحكومية المحلية والجهات المستقلة لتنفيذ إجراءات التقييم والمتطلبات المطبقة في إعداد السجلات الإدارية لدى هذه الجهات في الإمارة وذلك من أجل تطوير السجلات الإحصائية التي تدعم العمل الإحصائي الرسمي من خلال توفير إحصاءات ذات جودة عالية والتي تستخدم في رسم الخطط التنموية وإعداد السياسات والإستراتيجيات.

وسيكون دليل مؤشر النضج الإحصائي عوناً للجهات الحكومية من أجل تقييم الواقع الحالي للسجلات الإدارية وذلك وفقاً للمعايير الدولية المعتمدة على أن يتم تحديث الدليل وتغيير معاييره الأساسية والفرعية والمتطلبات وتوزيع أوزان المعايير في السنوات القادمة بناءً على الوضع الذي ستصله السجلات الإدارية في الدوائر الحكومية مستقبلاً.

في هذا الدليل تم تحديث وتغيير المعايير الأساسية والفرعية والمتطلبات وتوزيع أوزان المعايير، وذلك بناءً على الوضع والتطور الذي وصلته السجلات الإدارية في الدوائر الحكومية المحلية في إمارة عجمان.

1.1 تعريف مؤشر النضج الإحصائي:

- مؤشر لتقييم وقياس ومتابعة مستوى النضج الإحصائي للجهات الحكومية لإعداد وإصدار إحصاءات رسمية تتلائم مع طبيعة المعايير الدولية المعتمدة.

2.1 أهمية قياس المؤشر:

- قياس وتقييم مدى النضج الإحصائي لدى الجهات الحكومية والجهات المستقلة ومعرفة مدى اهتمامها بالبيانات الإحصائية لتحقيق الفعالية والكفاءة في نظام تبادل البيانات، ومن أجل توفير بيانات وإحصاءات ومؤشرات عالية الجودة تدعم إتخاذ القرار وتنافسية الإمارة.

3.1 أهداف المؤشر:

1. تعزيز مستوى تبادل المعلومات والبيانات الإحصائية.
2. تحسين مستوى التعاون والتنسيق والتكامل مع الجهات الحكومية في مجال إعداد البيانات.
3. رفع مستوى جودة البيانات الإحصائية التي تنتجها الجهات الحكومية والجهات المستقلة.
4. ضمان التزام الجهات الحكومية والجهات المستقلة بمعايير وإجراءات الجودة المعتمدة من أجل توفير إحصاءات ذات جودة عالية.
5. تعزيز وتطوير القدرات الإحصائية في مجال تحليل البيانات وتطوير الكفاءات المؤسسية لدى الجهات الحكومية والجهات المستقلة.

4.1 مراحل التقييم:

1. تعريف الجهات الحكومية والجهات المستقلة في الإمارة على معايير الجودة والنضج الإحصائي.
2. تقديم الاستشارات والدعم الفني لمعالجة التحديات التي تواجه الجهات الحكومية والجهات المستقلة.
3. التقييم الذاتي من قبل الجهة الحكومية واستيفاء نموذج التقييم الذاتي للنضج الإحصائي مستندة على الوثائق والمستندات لتحقيق المعايير والمتطلبات.
4. التقييم الداخلي من قبل فريق مركز الإحصاء وإعداد نموذج التقييم للنضج الإحصائي.
5. التقييم النهائي للجهات الحكومية من قبل مقيمين خارجيين.
6. التصنيف وتحديد مستوى النضج الإحصائي وفرص التحسين والتطوير للجهات الحكومية والمستقلة.

5.1 دورية القياس:

سنوياً

6.1 نطاق القياس والمجتمع المستهدف:

يستهدف مؤشر النضج الإحصائي جميع الجهات الحكومية المحلية والجهات المستقلة في إمارة عجمان التي تملك سجلات إدارية وبيانات، وتقوم بتزويد المركز بالبيانات الإحصائية المطلوبة. حيث سيتم تقييم جودة السجلات الإدارية المتوفرة لدى الجهات الحكومية.

7.1 مخرجات النضج الإحصائي:

على مستوى الجهة الحكومية:

- وثيقة تقييم معتمدة من المركز للجهات الحكومية والمستقلة بإمارة عجمان.
- تصنيف الجهات حسب مستويات ومعايير النضج الإحصائي.
- خطة الدعم الفني لكل جهة حكومية.
- التقرير الخاص بكل جهة .

على مستوى الإمارة :

- فرص التحسين والتطوير للجهات الحكومية والمستقلة.
- التقرير الشامل لمستوى النضج الإحصائي.

8.1 المفاهيم والمصطلحات

- **مؤشر النضج الإحصائي:**
مؤشر لتقييم وقياس ومتابعة مستوى النضج الإحصائي للجهات الحكومية والمستقلة لإعداد وإصدار إحصاءات رسمية تتلائم مع طبيعة المعايير الدولية المعتمدة.
- **معايير النضج الإحصائي:**
هي المعايير التي يجب الالتزام بها من قبل الدوائر الحكومية لإمارة عجمان من أجل تحقيق مؤشر النضج الإحصائي.
- **الإطار الاستراتيجي:**
يمثل استراتيجية العمل الإحصائي والذي يتطلب وجود خطة استراتيجية واضحة لتفعيل وتعزيز دور الإحصاء في الدائرة الحكومية بالإضافة إلى دور البيانات الإحصائية في الاستراتيجية.
- **الدقة والموثوقية:**
تعني كفاءة ودقة البيانات وقابليتها على إعداد إحصاءات دقيقة وموثوقة بحيث تكون قادرة على وصف الظواهر المختلفة بشكل صحيح، وان تكون الإحصاءات المحسوبة قريبة مع القيمة الحقيقية لهذه الظاهرة.
- **الاتساق والقابلية للمقارنة:**
الاتساق والترابط المنطقي أحد أهم معايير الجودة النوعية في البيانات الإحصائية وهذا المعيار يقيس مدى الاتساق والتوافق في البيانات التي يتم جمعها وبين إصدار ونشر إحصاءات متسقة فيما بينها بحيث يمكن مقارنتها مع بعضها من خلال استخدام معايير ومفاهيم وتصانيف موحدة بحيث تكون قابلة للمقارنة، وتمكن من مقارنة وربط قواعد البيانات .
- **توفر البيانات وإتاحتها:**
يمثل مدى إتاحة الحصول على الإحصاءات والبيانات الوصفية للمستخدمين بشكل ملائم يمكنهم الوصول إليها بيسر وسهولة ويمكن فهمها بشكل جيد، وبما يضمن تحقيقها لأكبر قدر ممكن من الفائدة المرجوة وبأقل كلفة ووقت.

● **الحدائة والوقتية:**

يمثل حدائة الإحصاءات وإصدارها بوقتية مناسبة ودون تأخير من أجل ضمان حدائة البيانات وإتاحتها للمستخدمين بصورة دورية وفقاً للجدول الزمني المتفق عليه مسبقاً مع المستخدمين، وتعني حدائة البيانات بالمدة الزمنية بين الفترة المرجعية للمؤشر وتاريخ نشره.

● **الشمولية والاكتمال:**

يعني اكتمال البيانات الإحصائية لضمان شموليتها من أجل تلبية طلبات واحتياجات مستخدمي البيانات.

● **السرية:**

تمثل سرية البيانات المحافظة على حماية وسرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية وعدم افشاءها.

● **الابتكار:**

الابتكار يعني استخدام أو تطوير أفكار أو أساليب حديثة وجديدة بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار من خلال تطبيق أو إدخال تقنيات جديدة داعمة للعمل الإحصائي في إمارة عجمان.

● **البحث العلمي والتطوير:**

يمثل البحث العلمي والتطوير إعداد وتنفيذ دراسات وبحوث حديثة ومتطورة بالإضافة إلى المشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي.

● **الإحصاءات الرسمية:**

تمثل المعلومات والبيانات الإحصائية الخاصة بإمارة عجمان والصادرة من مركز عجمان للإحصاء.

9.1 آلية حساب مؤشر النضج الإحصائي:

سيتم احتساب مؤشر النضج الإحصائي حسب المراحل أدناه:

● المرحلة الأولى:

المرحلة الأولى من المنهجية تصنيف المتطلبات وترتيب الأدلة والتصانيف والمعايير الإحصائية حسب أهميتها ومدى الاستفادة منها وتطبيقها من قبل الدوائر الحكومية حسب التالي:

- الخطوة الأولى: في البداية سيتم ترتيب وتجهيز المتطلبات والأدلة والمعايير الإحصائية المهمة جداً.
- الخطوة الثانية: تمثل ترتيب المتطلبات والأدلة والمعايير الإحصائية المتوسطة الأهمية.
- الخطوة الثالثة: تمثل ترتيب المتطلبات والأدلة والمعايير الإحصائية الأقل أهمية.

● المرحلة الثانية:

في هذه المرحلة سيتم حساب المجموع الكلي حسب كل معيار من المعايير الرئيسة:

- الإطار الاستراتيجي.
- الهيكلية والبنية التحتية.
- الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية.
- توفر البيانات والنشر.
- المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية.

● المرحلة الثالثة:

يتم حساب الوزن الفرعي لكل متطلب من متطلبات المعايير الفرعية، حيث إن مجموع الأوزان الفرعية لكافة المتطلبات سيمثل الوزن الأساسي لذلك المعيار الرئيسي.

● المرحلة الرابعة:

يتم حساب مستوى التطبيق لكافة متطلبات المعايير الفرعية، حسب تقييم الجهة الحكومية والمستقلة في إمارة عجمان كالتالي:

- مطبق بشكل تام = 1
- مطبق بشكل جزئي = 0.5
- غير مطبق = 0

• المرحلة الخامسة:

يتم حساب النتيجة النهائية لكل متطلب من متطلبات المعايير الفرعية عن طريق ضرب نتيجة مستوى التطبيق بالوزن الفرعي له.

• المرحلة السادسة:

لحساب النتيجة النهائية لكل معيار رئيسي من المعايير الرئيسية (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر، المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية)، بحيث يتم جمع النتائج النهائية لكافة متطلبات المعايير الفرعية المنطوية تحت ذلك المعيار.

• المرحلة السابعة:

يتم تفرغ جدول تقييم المعايير الرئيسية لحساب مستوى الالتزام وتحديد مستوى النضج الإحصائي، حيث يتم حساب النتيجة النهائية لكل معيار رئيسي حسب نتائج المرحلة السادسة أعلاه، ثم يتم استخراج النتيجة النهائية كنسبة مئوية عن طريق قسمة النتيجة النهائية على الوزن الأساسي وضرب الناتج في 100.

• المرحلة الثامنة:

يتم تحديد مستوى الالتزام بمعايير مؤشر النضج (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر، المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية) من خلال النتيجة النهائية (نسبة مئوية)، وذلك من أجل معرفة مستوى النضج الإحصائي للجهات الحكومية والمستقلة العاملة في إمارة عجمان.

10.1 منهجية تصنيف الجهات حسب النضج الإحصائي:

يتم تقييم جاهزية الجهات حسب مستوى الإلتزام بالمعايير الأساسية أو الرئيسة وفقاً للآتي:

- مستوى الإلتزام جيداً:

في حال إن كافة متطلبات معايير النضج الإحصائي مطبقة كلياً وتمثل هذه المرحلة إلتزام الجهة كلياً للمعايير الرئيسة (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر، المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية) كافة متطلبات جودة البيانات بشكل تام.

- مستوى الإلتزام متوسطاً:

في حال إن معظم متطلبات معايير النضج الإحصائي مطبقة ولكن ليست مطبقة بشكل كلي وتمثل هذه المرحلة التزام الجهة بشكل متوسطاً للمعايير الرئيسة (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر، المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية).

- مستوى الإلتزام ضعيفاً:

في حال إن بعضاً أو جزءاً من متطلبات معايير النضج الإحصائي مطبقة وتمثل هذه المرحلة التزام الجهة ضعيفاً للمعايير الرئيسة (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية).

11.1 مستويات النضج الإحصائي:

• مرحلة النضج:

ويمثل مستوى التزام الجهة جيداً وهذا يعني أن الجهة ملتزمة أو مطبقة كلياً كافة المعايير الرئيسية، (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر، المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية) ومطبقةً كافة متطلبات جودة البيانات بشكل تام (معدل تطبيق المتطلبات 90% فأعلى).

• مرحلة التطوير:

ويمثل مستوى التزام الجهة متوسطاً أي أن الجهة ملتزمة بمعظم أو بعضاً من متطلبات المعايير الرئيسية، (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر، المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية) (معدل تطبيق المتطلبات 60%-89%).

• مرحلة التأسيس:

ويمثل مستوى التزام الجهة ضعيفاً أو منخفضاً أي أن الجهة تطبق جزءاً أو لا تطبق متطلبات المعايير الرئيسية، (الإطار الاستراتيجي، الهيكلية والبنية التحتية، الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية، توفر البيانات والنشر، المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية)، (معدل تطبيق المتطلبات أقل من 60%).

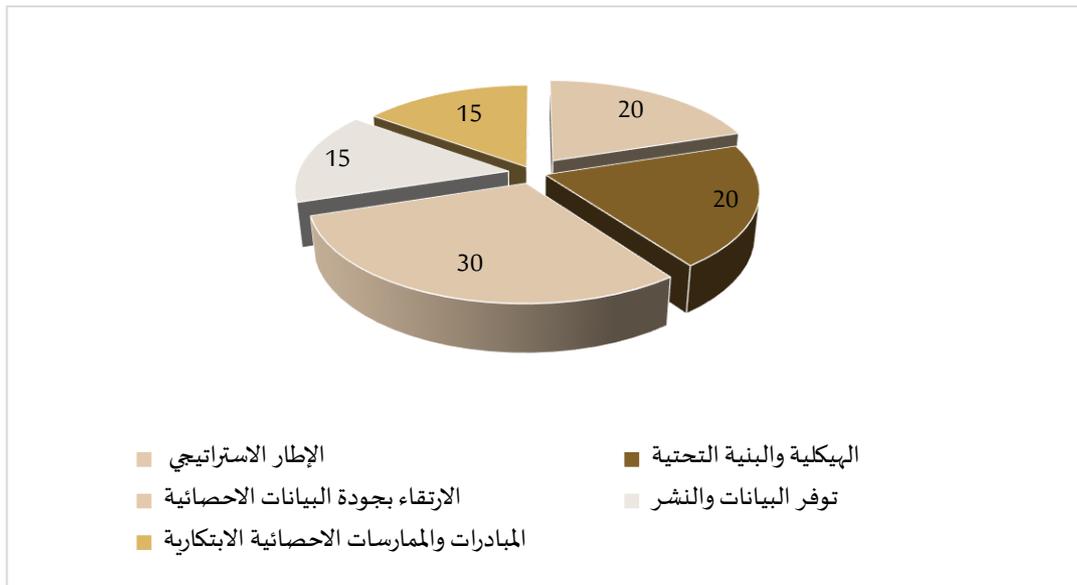
12.1 المعايير الرئيسية لقياس واستخراج المؤشر :

سيعتمد نموذج تقييم الجهات في إمارة عجمان على 5 معايير رئيسية و12 معيار فرعي ويتضمن :

- 1- الإطار الاستراتيجي.
- 2- الهيكلية والبنية التحتية.
- 3- الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية.
- 4- توفر البيانات والنشر.
- 5- المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية.

شكل رقم (1)

المعايير الرئيسية لقياس مؤشر النضج الإحصائي



معايير النضج الإحصائي

أولاً: المعيار الأول (الإطار الاستراتيجي)

ويتكون هذا المعيار من معيارين فرعيين وهما كالتالي:

1-1- الإطار المؤسسي:

يتضمن اثنين من المتطلبات وهي كالاتي:

1. التزام الدائرة بكافة بنود اتفاقية التعاون مع مركز عجمان للإحصاء.
2. تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر الاتفاقية ورضا الشركاء.

الإجراءات

- يجب توفر مستند داخلي يوضح مدى تعاون الدائرة والتزامها بتوفير وتحديث بيانات الربط الإلكتروني مع مركز الإحصاء.
- توفر مقياس يقيس مؤشر رضا الشركاء أو توفر مؤشر يقيس مدى واثر فعالية الشراكة مع مركز الإحصاء.

2-1- حوكمة الاطار الاستراتيجي:

يتضمن ثلاث من المتطلبات وهي كالآتي:

1. وجود نموذج أو وثيقة لرصد استخدام البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات في الإمارة.
2. توفر قياس أثر وفعالية استخدام ومساهمة البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والبرامج والسياسات في الإمارة.
3. استخدام مؤشر لقياس معيار حوكمة البيانات والمؤشرات لتعزيز دورها في رسم خطط وبرامج وسياسات الإمارة.

الإجراءات

- يجب توفر وثيقة لدى الجهة تبين استخدام البيانات والمؤشرات الإحصائية في إعداد الخطط والاستراتيجيات.
- وجود عملية مراجعة وتقييم دوري لإستخدام البيانات الإحصائية.
- توفر إجراءات واضحة للاستفادة من البيانات الإحصائية المتوفرة لدى الجهة.
- وجود نموذج لقياس إثر استخدام البيانات والمؤشرات الإحصائية مثل عدد البيانات أو المؤشرات التي ساهمت في الخطط والبرامج أو نسبتها أو معدلاتها.
- توفر استطلاع رأي أو نموذج يقيس مدى استخدام البيانات والمؤشرات في رسم الخطط والبرامج.

ثانياً: المعيار الثاني (الهيكليّة والبنية التحتية)

ويتكون هذا المعيار من معيارين فرعيين وهما كالتالي:

1-2 الموارد البشرية الإحصائية والتقنية:

ويتضمن ثلاث من المتطلبات وهي كآآتي:

1. توفر الدائرة خطة ومنهجية واضحة لتطوير مستوى كفاءة الموارد البشرية العاملة بالإحصاء وتحديد مستوى تأهيلها.
2. توفير بيئة تقنية ملائمة وداعمة للعمل الإحصائي.
3. استخدام وتطبيق نتائج قياس معيار الموارد البشرية والتقنية.

الإجراءات

- ينبغي توفر مهارات ومؤهلات للموظفين العاملين من أجل القيام بالمهام الإحصائية المطلوبة لإعداد وإدارة وتجهيز البيانات السجلية للأغراض الإحصائية.
- يجب توفر وثيقة تبين مستوى كفاءة وتأهيل العاملين بالمهام الإحصائية.
- يجب توفير نموذج لقياس المعيار مثلاً عدد العاملين ومؤهلاتهم على هيئة نسب أو معدلات أو غير ذلك.
- العمل على تعزيز مستوى المهارات والإمكانيات الفنية والتقنية لفريق إدارة البيانات بالمتطلبات الإدارية والتقنية.
- يجب توفير البنية التحتية التقنية اللازمة لإدارة البيانات والموارد المطلوبة.

2-2 التدريب الإحصائي الملائم:

يتضمن ثلاث من المتطلبات وهي كالآتي:

1. وجود وثيقة عن المشاركة بالدورات التدريبية التي يعقدها مركز الإحصاء.
2. تتوفر لدى الدائرة خطة للتدريب الإحصائي للعاملين فيها.
3. تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر وفعالية التدريب.

الإجراءات

- ينبغي وجود خطة واضحة لتدريب العاملين في المجال الإحصائي من أجل رفع مستوى كفاءتهم.
- يجب الالتحاق بالدورات التدريبية ورش العمل والاجتماعات الفنية التي يعقدها مركز عجمان للإحصاء للتعريف بالأدلة وكيفية الامتثال من الناحية الإدارية والفنية.
- وجود قائمة بأسماء الموظفين المشاركين بالدورات الإحصائية.
- يجب توفر نموذج قياس أو استطلاع رأي أو استبيان لقياس التدريب الإحصائي وقياس أثره وفعاليتها.

ثالثاً: المعيار الثالث (الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية)

يقيس المعيار الثالث مدى توفر وتطبيق مستويات الدقة والجودة في البيانات الإحصائية التي توفرها الدوائر الحكومية في إمارة عجمان .

ويتكون من أربع معايير فرعية كالتالي:

1.3 الشمولية والاكتمال

ان معيار الشمولية والاكتمال يعني اكتمال البيانات الإحصائية لضمان شموليتها من أجل تلبية طلبات واحتياجات مستخدمي البيانات.

يتضمن اثنين من المتطلبات وهي كالتالي:

1. توفر الدائرة منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان شمولية واكتمال البيانات.
2. تستخدم الدائرة وتطبيق نتائج قياس معيار الشمولية والاكتمال.

الإجراءات

- ينبغي وجود إجراءات موثقة لضمان شمولية واكتمال البيانات.
- يجب ان تكون البيانات السجلات الإدارية لتكون شاملة ومكتملة ومراجعتها بصورة مستمرة ودورية.
- يجب العمل على توفير وثيقة للمقارنات بشمولية البيانات واكمالها مع جهات أخرى.
- توفير وتطبيق نتائج قياس معيار الشمولية والاكتمال بشكل نسب أو معدلات الخ.

2.3 الدقة والموثوقية

هذا المعيار يقيس مدى كفاءة ودقة البيانات وقابليتها على إعداد إحصاءات دقيقة وموثوقة بحيث تكون قادرة على وصف الظواهر المختلفة بشكل صحيح بحيث تكون الإحصاءات المحسوبة قريبة مع القيمة الحقيقية لهذه الظاهرة.

يتضمن اثنين من المتطلبات وهي كالآتي:

1. تقوم الدائرة بتوفير منهجية وإجراءات كافية لضمان الدقة والموثوقية.
2. تستخدم وتطبق الدائرة قياس مؤشر الدقة والموثوقية.

الإجراءات

- ينبغي وجود منهجيات وإجراءات سليمة ومنتظمة لتدقيق بيانات السجلات الإدارية من أجل التأكد من الثقة بالبيانات.
- يجب تطبيق كافة معايير وإجراءات دقة وجودة البيانات الإحصائية بصورة دورية.
- أن يتم مراجعة وتدقيق البيانات السجلية دورياً من أجل اكتشاف الأخطاء الواردة في البيانات ومعالجتها وتوثيقها بشكل جيد .
- يجب توفير وتطبيق نتائج قياس مؤشر الدقة والموثوقية.
- ينبغي توثيق إجراءات نتائج الفحص والتدقيق والتقييم للبيانات ومناقشتها دورياً من أجل تحسين وتطوير مستوى دقة البيانات.

3.3 الاتساق والقابلية للمقارنة

يعتبر الاتساق والترابط المنطقي أحد أهم معايير الجودة النوعية في البيانات الإحصائية وهذا المعيار يقيس مدى الاتساق والتوافق في البيانات التي يتم جمعها وبين إصدار ونشر إحصاءات متسقة فيما بينها بحيث يمكن مقارنتها مع بعضها من خلال استخدام معايير ومفاهيم وتصانيف موحدة بحيث تكون قابلة للمقارنة، وتمكن من مقارنة وربط قواعد البيانات.

يتضمن اثنين من المتطلبات وهي كالاتي:

1. تتوفر لدى الدائرة منهجية وإجراءات كافية لضمان الاتساق والقابلية للمقارنة.
2. تستخدم الدائرة وتطبق قياس مؤشر اتساق البيانات الإحصائية.

الإجراءات

- يجب توفر وثيقة توضح اتساق البيانات الإحصائية ومدى منطقيتها من خلال مقارنتها عبر فترات زمنية معينة.
- وجود وثيقة تبين مدى الاختلاف في التغطية والمفاهيم والتصانيف الإحصائية المستخدمة لتحقيق التطابق في المفاهيم والتصانيف المستخدمة.
- ينبغي توفر إجراءات كافية للتحقق من اتساق البيانات الإحصائية من خلال مطابقة المتغيرات والمؤشرات والجداول المنتجة ضمن الجهة نفسها.
- يجب توفير وتطبيق نتائج قياس مؤشر اتساق البيانات الإحصائية.

4.3 الحداثة والوقائية

يمثل حداثة الإحصاءات وإصدارها بوقائية مناسبة ودون تأخير من أجل ضمان حداثة البيانات وإتاحتها للمستخدمين بصورة دورية وفقاً للجدول الزمني المتفق عليه مسبقاً مع المستخدمين، وتعني حداثة البيانات بالمدة الزمنية بين الفترة المرجعية للمؤشر وتاريخ نشره.

يتضمن اثنين من المتطلبات وهي كالآتي:

1. تقوم الدائرة باستخدام منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان الحداثة والوقائية.
2. تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار مستوى حداثة البيانات وتوقيتها.

الإجراءات

- يجب توفر وثيقة لتحديد توقيتات زمنية مناسبة لإتاحة البيانات الإحصائية للمستخدمين بصورة منتظمة.
- ينبغي إعداد جدول زمني يوضح تواريخ إتاحة وتوفير البيانات السجلية مع وجود آلية متابعة مستمرة لضمان توفير البيانات بالتوقيت المناسب.
- يجب توفر وثيقة تبين إطلاع المستخدمين عن أي تأخيرات محتملة لتزويدهم بالبيانات مع توضيح السبب والتواريخ الجديدة، على ألا يتجاوز مواعيد حرجة ومهمة للنشر.
- توفير وتطبيق نتائج قياس معيار مستوى حداثة البيانات ومدى الالتزام بها.

رابعاً: المعيار الرابع (توفر البيانات والنشر)

يقيس هذا المعيار مدى توفر وإتاحة الحصول على الإحصاءات والبيانات الوصفية للمستخدمين بشكل ملائم يمكنهم من الوصول إليها بيسر وسهولة ويمكن فهمها بشكل جيد، وبما يضمن تحقيقها لأكبر قدر ممكن من الفائدة المرجوة وبأقل كلفة ووقت، ويقيس هذا المعيار أيضاً مدى تلبية احتياجات ومتطلبات المستخدمين الحاليين والمحتملين، ومدى ملائمة وتوافق منهجيات ومفاهيم وتصانيف جمع البيانات مع احتياجات المستخدمين ومتطلباتهم وإتاحتها للنشر.

ويتكون من معيارين فرعيين وهما كالتالي:

1.4 توفر البيانات

يقيس هذا المعيار مدى توفر وإتاحة الحصول على الإحصاءات والبيانات الوصفية للمستخدمين بشكل ملائم يمكنهم من الوصول إليها بيسر وسهولة ويمكن فهمها بشكل جيد، وبما يضمن تحقيقها لأكبر قدر ممكن من الفائدة المرجوة وبأقل كلفة ووقت.

يتضمن أربع من المتطلبات وهي كالتالي:

1. وجود جدول زمني لتوفر البيانات المتعلقة بمسؤولية الدائرة وإتاحتها لمستخدميها.
2. توفر الدائرة وثيقة توضح تصنيف البيانات الإحصائية حسب احتياجات المستخدمين ومراجعتها وتقييمها دورياً.
3. توفر الدائرة وثيقة أو نموذج لمعالجة التأخيرات المحتملة والتي تؤثر على مستوى الالتزام بتوفر البيانات وإتاحتها.
4. تستخدم الدائرة وتطبق مؤشر توفر البيانات.

الإجراءات

- وجود وثيقة لتوثيق البيانات الوصفية وفقاً لمعايير نظم البيانات الوصفية المعتمدة بحيث يتم فهمها الربط بين الإحصاءات والمؤشرات وبياناتها الوصفية.
- يجب توفر نموذج لإتاحة البيانات الوصفية لضمان وضوح الإحصاءات المنتجة لكافة المستخدمين.
- ينبغي توفر إجراءات محددة لنشر الإحصاءات باستخدام التكنولوجيا الحديثة وإتاحة المجال لاستخراج الجداول الملائمة لاحتياجات المستخدمين.
- يجب توفير البيانات الإحصائية حسب تصنيفها واحتياجات المستخدمين.

- توفير وتطبيق نتائج قياس معيار مدى توفر البيانات وإتاحتها.
- يجب استخدام النماذج المعتمدة لتوفير البيانات.
- يجب إتاحة سهولة الاطلاع على البيانات من قبل المستخدمين عن طريق تنوع وسائل الإعلام والاتصال.

2.4 النشر والسرية

ويتضمن هذا المعيار وجود إجراءات محددة لنشر الإحصاءات والأخبار الصحفية باستخدام التكنولوجيا الحديثة والتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي. مع ضمان المحافظة على حماية وسرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية وعدم افشاءها.

يتضمن خمساً من المتطلبات وهي كالآتي:

1. وجود وثيقة أو اجراء لدى الدائرة للتنسيق مع الشركاء قبل نشر الأخبار الإحصائية الصحفية.
2. يجب أن توفر الدائرة نموذج أو وثيقة لمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها والتأكد من صحتها قبل نشرها.
3. تقوم الدائرة بتوفير وثيقة أو نموذج أو اجراء للتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي والدراسات والاصدارات الإحصائية ونشرها.
4. تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو لوائح تنظيمية تنص على حماية وسرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية.
5. تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس المعيار.

الإجراءات

- يجب توفير وثيقة تنص على حماية سرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية.
- ينبغي وجود قواعد ولوائح تنظيمية لأمن المعلومات لحماية سرية البيانات تتضمن توقيع جزاءات عن الإفصاح عن البيانات السرية.
- كفاية الموارد المالية والتقنية والإدارية لحماية أمن البيانات الإحصائية.
- يجب على الجهة أن تقوم بإعلام المركز في حال رغبتها بتنفيذ مسح أو استطلاع رأي ميداني للشركات أو الأسر في الإمارة من أجل التنسيق.
- ينبغي على الجهة بإعلام المركز بالإعلانات أو التصريحات الصحفية للإحصاءات المرتبطة بالإحصاءات الرسمية.
- يجب تطبيق نتائج قياس معيار السرية الإحصائية.

خامساً: المعيار الخامس (المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية)

يمثل معيار المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية استخدام أساليب حديثة وابتكارية بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات الإحصائية من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار وذلك باستخدام وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي.

ويتكون من معيارين فرعيين وهما كالتالي:

1.5 الابتكار والتميز في الممارسات الإحصائية

يتضمن ثلاثاً من المتطلبات وهي كالاتي:

1. تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو إجراءات توضح استخدام أساليب حديثة ومبتكرة بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات الإحصائية من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار.
2. توفر الدائرة وثيقة أو نظام إلكتروني يوضح استخدام وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي.
3. تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر قياس المعيار.

الإجراءات

- ينبغي تعزيز ثقافة الابداع والابتكار لدى الجهة وذلك من خلال استخدام أساليب أو تقنيات حديثة بالعمل الإحصائي سواء كان في جمع البيانات أو تحليلها أو نشرها.
- على الجهة أن تقوم بتطبيق أفضل الممارسات بالعمل الإحصائي والتي تستخدمها بعض المراكز المحلية أو العالمية.
- يجب أن تساهم الجهة ببعض الممارسات الداعمة للعمل الإحصائي في إمارة عجمان.
- يجب توفير وتطبيق نتائج قياس معيار الابتكار مثلاً عدد الابتكارات أو عدد الممارسات أو الأساليب من ناحية عددها أو نسبتها أو معدلها...وهكذا

2.5 البحث العلمي والتطوير

يتضمن أربعاً من المتطلبات وهي كالآتي:

1. وجود وثيقة لدى الدائرة تضمن المشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي.
2. توفر الدائرة قائمة بأسماء الدراسات والبحوث الحديثة والمتطورة التي نفذتها.
3. توفر الدائرة قائمة بأسماء الشركاء الذين تم التعاون معهم من أجل بناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير.
4. تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر لقياس المعيار.

الإجراءات

- يجب أن توفر الجهة وثيقة للمشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز ونشر الوعي الإحصائي.
- ينبغي وجود مستند يوضح أن الجهة نفذت محاضرات أو ندوات أو ورش عمل لنشر الثقافة الإحصائية.
- يجب توفر وثيقة تبين تعاون الجهة مع مركز الإحصاء لبناء مشاريع إحصائية مشتركة مثل إعداد الدراسات والمسوح وغيرها.
- يجب توفير وتطبيق نتائج قياس المعيار ويمثل عدد البحوث والدراسات والتقارير.

13.1 نموذج تقييم مؤشر النضج الإحصائي :

نموذج تقييم " مؤشر النضج الإحصائي "

انطلاقاً من أهمية رفع مستوى جودة البيانات الإحصائية التي تنتجها المؤسسات والدوائر الحكومية في إمارة عجمان وتعزيز مستوى تبادل البيانات الإحصائية، يقوم مركز الإحصاء في إمارة عجمان باستخدام نموذج تقييم " النضج الإحصائي " لمعرفة وقياس مدى النضج الإحصائي للمؤسسات الحكومية في إمارة عجمان.

جدول (1)

نموذج تقييم المعايير الرئيسية ومستويات الإلتزام والنضج الإحصائي

م	المعايير	الوزن الأساسي	النتيجة النهائية	النتيجة النهائية (نسبة مئوية)	مستوى الإلتزام	مستوى النضج
1	الإطار الاستراتيجي	20%				
2	الهيكلية والبنية التحتية	20%				
3	الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية	30%				
4	توفر البيانات والنشر	15%				
5	المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية	15%				
	المجموع	100%				

14.1 أوزان المعايير الرئيسية للمؤشر :

أولاً: الإطار الاستراتيجي

جدول رقم (1.14.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار الإطار الاستراتيجي

النتيجة المهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الاساسي	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
				7%	التزام الدائرة بكافة بنود اتفاقية التعاون مع مركز الإحصاء	10%	الاطار المؤسسي	1
			3%	تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر الاتفاقية ورضا الشركاء				
				4%	وجود نموذج أو وثيقة لرصد استخدام البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات في الإمارة	10%	حوكمة الاطار الاستراتيجي	2
			2%	توفر قياس أثر وفعالية استخدام ومساهمة البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والبرامج والسياسات في الإمارة				
			4%	استخدام مؤشر لقياس معيار حوكمة البيانات والمؤشرات لتعزيز دورها في رسم خطط وبرامج وسياسات الإمارة				
				20%		20%	المجموع	

ثانياً: الهيكلية والبنية التحتية

جدول رقم (2.14.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار الهيكلية والبنية التحتية

النتيجة النهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الأساسي	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
				4%	توفر الدائرة خطة ومنهجية واضحة لتطوير مستوى كفاءة الموارد البشرية العاملة بالإحصاء وتحديد مستوى تأهيلها.	10%	الموارد البشرية الإحصائية والتقنية	1
				3%	توفير بيئة تقنية ملائمة وداعمة للعمل الإحصائي.			
				3%	استخدام وتطبيق نتائج قياس معيار الموارد البشرية والتقنية			
				4%	وجود وثيقة عن المشاركة بالدورات التدريبية التي يعقدها مركز الإحصاء.	10%	التدريب الإحصائي الملائم	2
				3%	تتوفر لدى الدائرة خطة للتدريب الإحصائي للعاملين فيها.			
				3%	تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر وفعالية التدريب			
				20%		20%	المجموع	

ثالثاً: الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية

جدول رقم (3.14.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية

النتيجة النهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الأساسي	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
				6%	توفر الدائرة منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان شمولية واكتمال البيانات	8%	الشمولية والاكتمال	1
				2%	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار الشمولية والاكتمال			
				6%	تقوم الدائرة بتوفير منهجية وإجراءات كافية لضمان الدقة والموثوقية	8%	الدقة والموثوقية	2
				2%	تستخدم وتطبق الدائرة قياس مؤشر الدقة والموثوقية			
				5%	تتوفر لدى الدائرة منهجية وإجراءات كافية لضمان الاتساق والقابلية للمقارنة	7%	الاتساق والقابلية للمقارنة	3
				2%	تستخدم الدائرة وتطبق قياس مؤشر اتساق البيانات الإحصائية.			
				5%	تقوم الدائرة باستخدام منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان الحدائة والوقتية	7%	الحدائة والوقتية	4
				2%	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار مستوى حدائة البيانات وتوقيتها.			
				30%		30%	المجموع	

رابعاً: توفر البيانات والنشر

جدول رقم (4.14.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار توفر البيانات والنشر

النتيجة المهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الاساسي	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
				2%	وجود جدول زمني لتوفر البيانات المتعلقة بمسؤولية الدائرة واتاحتها لمستخدميها.			1
				2%	توفر الدائرة وثيقة توضح تصنيف البيانات الإحصائية حسب احتياجات المستخدمين ومراجعتها وتقييمها دورياً.	7%	توفر البيانات	
				2%	توفر الدائرة وثيقة أو نموذج لمعالجة التأخيرات المحتملة والتي تؤثر على مستوى الالتزام بتوفر البيانات واتاحتها.			
				1%	تستخدم الدائرة وتطبق مؤشر توفر البيانات.			
				2%	وجود وثيقة أو إجراء لدى الدائرة للتنسيق مع الشركاء قبل نشر الأخبار الإحصائية الصحفية			2
				2%	توفر الدائرة نموذج أو وثيقة لمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها والتأكد من صحتها قبل نشرها			
				2%	تقوم الدائرة بتوفير وثيقة أو نموذج أو إجراء للتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي والدراسات والإصدارات الإحصائية ونشرها	8%	النشر والسرية	
				1%	تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو لوائح تنظيمية تنص على حماية وسرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية			
				1%	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس المعيار			
				15%		15%	المجموع	

خامساً : المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية

جدول رقم (5.14.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية

النتيجة النهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الاساس	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
				3%	تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو إجراءات توضح استخدام أساليب حديثة ومبتكرة بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار.	8%	الابتكار والتميز في الممارسات الإحصائية.	1
			3%	توفر الدائرة وثيقة أو نظام الكتروني يوضح استخدام وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي.				
			2%	تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر قياس المعيار				
				2%	وجود وثيقة لدى الدائرة تضمن المشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي.	7%	البحث العلمي والتطوير	2
			2%	توفر الدائرة قائمة بأسماء الدراسات والبحوث الحديثة والمتطورة التي نفذتها.				
			2%	توفر الدائرة قائمة بأسماء الشركاء الذين تم التعاون معهم من أجل بناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير				
			1%	تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر لقياس المعيار				
				15%		15%	المجموع	

15.1 مثال تطبيقي لمؤشر النضج الإحصائي

نموذج رقم 1

تقييم المعايير الرئيسة ومستويات الإلتزام

م	المعايير	الوزن الأسامي	النتيجة النهائية	النتيجة النهائية (نسبة مئوية)	مستوى الإلتزام	مستوى النضج
1	الإطار الاستراتيجي	20%	15%	75	متوسط	التطوير
2	الهيكلية والبنية التحتية	20%	14%	70	متوسط	
3	الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية	30%	24%	80	متوسط	
4	توفر البيانات والنشر	15%	8%	53	ضعيف	
5	المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية	15%	11%	73	متوسط	
	المجموع	100	100%	72	متوسط	

أولاً: الإطار الاستراتيجي

جدول رقم (1.15.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار الإطار الاستراتيجي

م	المعايير الفرعية	الوزن الاسامي	المتطلبات	الوزن الفرعي	مستوى التطبيق			النتيجة النهائية
					غير مطبق (0)	مطبق جزئي (0.5)	مطبق بشكل تام (1)	
1	الاطار المؤسسي	10%	التزام الدائرة بكافة بنود اتفاقية التعاون مع مركز الإحصاء	7%	0.5		3.5%	
			تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر الاتفاقية ورضا الشركاء	3%	0.5		1.5%	
2	حوكمة الاطار الاستراتيجي	10%	وجود نموذج أو وثيقة لرصد استخدام البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات في الإمارة	4%		1	4%	
			توفر قياس أثر وفعالية استخدام ومساهمة البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والبرامج والسياسات في الإمارة	2%		1	2%	
			استخدام مؤشر لقياس معيار حوكمة البيانات والمؤشرات لتعزيز دورها في رسم خطط وبرامج وسياسات الإمارة	4%		1	4%	
	المجموع	20%		20%			15%	

ثانياً: الهيكلية والبنية التحتية

جدول رقم (2.15.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار الهيكلية والبنية التحتية

النتيجة النهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الاساسي	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
4%	1			4%	توفر الدائرة خطة ومنهجية واضحة لتطوير مستوى كفاءة الموارد البشرية العاملة بالإحصاء وتحديد مستوى تأهيلها.	10%	الموارد البشرية الإحصائية والتقنية	1
1.5%		0.5		3%	توفير بيئة تقنية ملائمة وداعمة للعمل الإحصائي.			
0%			0	3%	استخدام وتطبيق نتائج قياس معيار الموارد البشرية والتقنية			
4%	1			4%	وجود وثيقة عن المشاركة بالدورات التدريبية التي يعقدها مركز الإحصاء.	10%	التدريب الإحصائي الملائم	2
1.5%		0.5		3%	تتوفر لدى الدائرة خطة للتدريب الإحصائي للعاملين فيها.			
3%	1			3%	تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر وفعالية التدريب			
14%				20%		20%	المجموع	

ثالثاً: الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية

جدول رقم (3.15.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية

النتيجة النهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الأساسي	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
6%	1			6%	توفر الدائرة منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان شمولية واكتمال البيانات	8%	الشمولية والاكتمال	1
1%		0.5		2%	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار الشمولية والاكتمال			
6%	1			6%	تقوم الدائرة بتوفير منهجية وإجراءات كافية لضمان الدقة والموثوقية	8%	الدقة والموثوقية	2
1%		0.5		2%	تستخدم وتطبق الدائرة قياس مؤشر الدقة والموثوقية.			
5%	1			5%	تتوفر لدى الدائرة منهجية وإجراءات كافية لضمان الاتساق والقابلية للمقارنة	7%	الاتساق والقابلية للمقارنة	3
0%			0	2%	تستخدم الدائرة وتطبق قياس مؤشر اتساق البيانات الإحصائية.			
5%	1			5%	تقوم الدائرة باستخدام منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان الحدائة والوقتية	7%	الحدائة والوقتية	4
0%			0	2%	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار مستوى حدائة البيانات وتوقيتها.			
24%				30%		30%	المجموع	

رابعاً: توفر البيانات والنشر

جدول رقم (4.15.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار توفر البيانات والنشر

النتيجة المهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الاساسي	المعايير الفرعية	م	
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)						
1%		0.5		2%	وجود جدول زمني لتوفر البيانات المتعلقة بمسؤولية الدائرة واطاحتها لمستخدميها.		توفر البيانات	1	
0%			0	2%	توفر الدائرة وثيقة توضح تصنيف البيانات الإحصائية حسب احتياجات المستخدمين ومراجعتها وتقييمها دورياً.	7%			
0%			0	2%	توفر الدائرة وثيقة أو نموذج لمعالجة التأخيرات المحتملة والتي تؤثر على مستوى الالتزام بتوفر البيانات واطاحتها.				
1%	1			1%	تستخدم الدائرة وتطبق مؤشر توفر البيانات.				
1%		0.5		2%	وجود وثيقة أو اجراء لدى الدائرة للتنسيق مع الشركاء قبل نشر الأخبار الإحصائية الصحفية		النشر والسرية	2	
2%	1			2%	توفر الدائرة نموذج أو وثيقة لمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها والتأكد من صحتها قبل نشرها				
2%	1			2%	تقوم الدائرة بتوفير وثيقة أو نموذج أو اجراء للتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي والدراسات والاصدارات الإحصائية ونشرها	8%			
0%			0	1%	تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو لوائح تنظيمية تنص على حماية وسرية البيانات الشخصية و ضمان الخصوصية				
1%	1			1%	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس المعيار				
8%				15%		15%			المجموع

خامساً: المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية

جدول رقم (5.15.1)

معايير وأوزان ومستويات التطبيق لمعيار المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية

النتيجة النهائية	مستوى التطبيق			الوزن الفرعي	المتطلبات	الوزن الاساس	المعايير الفرعية	م
	مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)					
3%	1			3%	تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو إجراءات توضح استخدام أساليب حديثة ومبتكرة بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار.	8%	الابتكار والتميز في الممارسات الإحصائية.	1
1.5%		0.5	3%	توفر الدائرة وثيقة أو نظام الكتروني يوضح استخدام وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي.				
1%		0.5	2%	تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر قياس المعيار				
2%	1			2%	وجود وثيقة لدى الدائرة تضمن المشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي.	7%	البحث العلمي والتطوير	2
2%	1		2%	توفر الدائرة قائمة بأسماء الدراسات والبحوث الحديثة والمتطورة التي نفذتها.				
1%		0.5	2%	توفر الدائرة قائمة بأسماء الشركاء الذين تم التعاون معهم من أجل بناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير				
0.5%		0.5	1%	تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر لقياس المعيار				
11%			15%					
				15%			المجموع	

16.1 نموذج مستويات تطبيق المتطلبات :

يتضمن النموذج قائمة بالمتطلبات التي من شأنها الإرتقاء بمستوى الالتزام بمعايير النضج الإحصائي للجهات الحكومية حسب معايير مؤشر النضج الإحصائي والتي تتضمن الإطار الاستراتيجي والهيكلية والبنية التحتية والارتقاء بجودة البيانات الإحصائية وتوفير البيانات والنشر والمبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية .

وسيتم تقييم كل المتطلبات من قبل الجهة الحكومية وذلك من خلال تشكيل فريق له علاقة بتحديد مستوى تطبيق المتطلبات وفقاً لما يأتي :

- **تطبيق تام :** ويمثل أن الجهة قامت بتطبيق كافة المتطلبات الواردة في النموذج بشكل كامل.
- **تطبيق جزئي :** ويمثل أن الجهة بدأت فعلاً بتطبيق المتطلبات وأن هناك خطوات أنجزت لكل عملية التطبيق ولكنها لم تكتمل، أو قد تعني أن الجهة قامت بتطبيق المتطلبات لكن ليست بالكيفية التي وردت ضمن المتطلبات المعيارية.
- **غير مطبق :** في حال أن الجهات لم تقم بتطبيق الإجراء نهائياً.
- **توضيح / شرح / دليل :** يعني ذلك ذكر بعض الأدلة أو أسماء بعض الوثائق والمستندات التي تدل على تطبيق الإجراء، أما في حال التطبيق الجزئي وعدم التطبيق يتم توضيح أسباب عدم التطبيق التام، وفي حال أن المعيار أو الإجراء المقترح لا ينطبق على حالة ووضع الجهة سيتم ذكر التوضيح أو الأسباب لذلك .

17.1 مستويات تطبيق المتطلبات :

نموذج رقم 2

مستويات تطبيق المتطلبات

جدول رقم (1.17.1)

مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار الإطار الاستراتيجي

مستويات التطبيق			المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)			
تتوفر لدى الجهة وثيقة أو مستند يوضح التزامها ببنود اتفاقية التعاون وان البيانات محدثة وشاملة ومتكاملة.	تتوفر لدى الجهة وثيقة أو مستند يوضح التزامها ببنود اتفاقية التعاون ولكنه غير محدث.	لا تتوفر لدى الجهة وثيقة أو مستند يوضح التزامها ببنود اتفاقية التعاون	التزام الدائرة بكافة بنود اتفاقية التعاون مع مركز الإحصاء	الإطار المؤسسي	الإطار الاستراتيجي
تتوفر لدى الجهة مؤشر أو مقياس لقياس اثر فاعلية الاتفاقية ويوجد مؤشر لقياس رضا الشركاء .	تتوفر لدى الجهة مؤشر أو مقياس لقياس اثر الاتفاقية ولكن لا يوجد مؤشر لقياس رضا الشركاء	لم تتوفر لدى الجهة مؤشر أو مقياس لقياس اثر الاتفاقية ولم يوجد مؤشر لقياس رضا الشركاء	تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر الاتفاقية ورضا الشركاء		

يتبع جدول رقم (1.17.1)
مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار الإطار الاستراتيجي

مستويات التطبيق			المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)			
يوجد لدى الجهة استخدام للبيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات ويوجد توثيق ورصد لاستخدام البيانات.	يوجد لدى الجهة استخدام للبيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات، ولكن لا يوجد توثيق ورصد لاستخدام البيانات.	لا توجد لدى الجهة عملية توثيق لاستخدام البيانات الإحصائية ولا تستخدم البيانات في رسم الخطط والاستراتيجيات.	وجود نموذج أو وثيقة لرصد استخدام البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات في الإمارة		
يوجد لدى الجهة نتائج قياس وتطبيق اثر استخدام ومساهمة البيانات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات ويوجد تطبيق للجهة.	تقوم الجهة بقياس اثر استخدام ومساهمة البيانات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات ولكن لا يوجد تطبيق لها.	لا يوجد لدى الجهة أي مقياس أو نتائج لقياس اثر استخدام ومساهمة البيانات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات	توفر قياس أثر وفعالية استخدام ومساهمة البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والبرامج والسياسات في الإمارة	حوكمة الاطار الاستراتيجي	الإطار الاستراتيجي
تقوم الجهة بتطبيق كلي لمعيار حوكمة البيانات والمؤشرات الإحصائية.	تقوم الجهة بتطبيق جزئي لمعيار حوكمة البيانات والمؤشرات الإحصائية.	لا تقوم الجهة بتطبيق معيار حوكمة البيانات والمؤشرات الإحصائية.	استخدام مؤشر لقياس معيار حوكمة البيانات والمؤشرات لتعزيز دورها في رسم خطط وبرامج وسياسات الإمارة		

جدول رقم (2.17.1)

مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار الهيكلية والبنية التحتية

مستويات التطبيق			المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)			
تتوفر لدى الجهة الموارد البشرية الكافية لإدارة العمل الإحصائي ويتم تحديد وتطوير مستوى كفاءة وتأهيل العاملين.	تتوفر لدى الجهة الموارد البشرية الكافية لإدارة العمل الإحصائي ولكن لم يتم تحديد مستوى كفاءة وتأهيل العاملين.	لا تتوفر لدى الجهة الموارد البشرية الكافية لإدارة العمل الإحصائي.	توفر الدائرة خطة ومنهجية واضحة لتطوير مستوى كفاءة الموارد البشرية العاملة بالإحصاء وتحديد مستوى تأهيلها.	الموارد البشرية الإحصائية والتقنية	الهيكلية والبنية التحتية
تتوفر لدى الجهة البيئة التقنية اللازمة لإدارة العمل الإحصائي و الموارد المطلوبة كما تتوفر لديها خطة شاملة من أجل تطويرها.	لا تتوفر لدى الجهة البيئة التقنية لإدارة البيانات. ولكن تتوفر لديها خطة شاملة للتطوير	لا تتوفر لدى الجهة البيئة التقنية الداعمة في مجال إدارة العمل الإحصائي.	توفير بيئة تقنية ملائمة وداعمة للعمل الإحصائي.		
تقوم الجهة بتوفير وتطبيق نتائج قياس معيار الموارد البشرية والتقنية.	يوجد لدى الجهة نتائج المؤشر المعيار ولكن التطبيق بشكل جزئي	لا تقوم الجهة بتوفير وتطبيق نتائج قياس معيار الموارد البشرية والتقنية.	استخدام وتطبيق نتائج قياس معيار الموارد البشرية والتقنية		
تشارك الجهة بجميع الدورات وورش العمل التي يعقدها مركز الإحصاء وتوفر خطة للاحتياجات التدريبية	تشارك الجهة بالدورات التي يعقدها مركز الإحصاء بشكل جزئي	لا تشارك الجهة بالدورات التي يعقدها مركز الإحصاء	وجود وثيقة عن المشاركة بالدورات التدريبية التي يعقدها مركز الإحصاء.		
توجد خطة لتدريب العاملين في المجال الإحصائي وتلتزم الجهة بتقييم احتياجات التدريب	توجد خطة لتدريب العاملين في المجال الإحصائي ويتم تطبيقها بشكل جزئي.	لا توجد خطة لتدريب العاملين في المجال الإحصائي	تتوفر لدى الدائرة خطة للتدريب الإحصائي للعاملين فيها.		
تقوم الجهة بقياس المؤشر ويتم تطبيق النتائج	تقوم الجهة بقياس المؤشر، ولكن لم يتم تطبيق نتائجه	لا توفر الجهة نتائج قياس أثر فعالية التدريب.	تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر وفعالية التدريب		

جدول رقم (3.17.1)

مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية

مستويات التطبيق			المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)			
توجد لدى الجهة منهجية واضحة لشمولية واكتمال البيانات ويتم تطبيقها ومراجعتها وتحديثها باستمرار.	توجد لدى الجهة منهجية لشمولية واكتمال البيانات، ولكن لم يتم تطبيقها.	لا توجد لدى الجهة منهجية واضحة وإجراءات كافية لتحقيق شمولية البيانات واكتمالها	توفر الدائرة منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان شمولية واكتمال البيانات	الشمولية والاكتمال	
تقوم الجهة بقياس المؤشر ويتم تطبيق النتائج	تقوم الجهة بقياس المؤشر ولكن لم تطبق نتائجه	لا توفر الجهة نتائج قياس المؤشر.	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار الشمولية والاكتمال		
وجود منهجيات وإجراءات لدى الجهة لفحص وتدقيق البيانات من أجل التأكد من الدقة والموثوقية.	يتوفر لدى الجهة جزءاً من المنهجيات والإجراءات المنتظمة وتقوم بفحص وتدقيق الأخطاء	لا يتوفر لدى الجهة منهجيات وإجراءات سليمة ومنتظمة لتدقيق بيانات السجلات الادارية.	تقوم الدائرة بتوفير منهجية وإجراءات كافية لضمان الدقة والموثوقية	الدقة والموثوقية	الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية
تتوفر لدى الجهة مؤشرات لقياس الجودة ولمعالجة الأخطاء ويوجد تطبيق لها	تتوفر لدى الجهة جزءاً من مؤشرات الجودة لمعالجة الأخطاء ولكن لم يتم تطبيقه	لا يتوفر لدى الجهة مؤشرات لقياس الجودة والدقة.	تستخدم وتطبق الدائرة قياس مؤشر الدقة والموثوقية.		

يتبع جدول رقم (3.17.1)

مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية

مستويات التطبيق			المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)			
تتوفر لدى الجهة إجراءات كافية للتحقق من مقارنة البيانات ومطابقة المتغيرات والمؤشرات ويوجد توثيق لها.	توفر لدى الجهة إجراءات للتحقق من مقارنة البيانات ومطابقة المتغيرات والمؤشرات ولكن لا يوجد توثيق لها.	لا تتوفر لدى الجهة إجراءات للتحقق من مقارنة البيانات ومطابقة المتغيرات والمؤشرات المنتجة.	تتوفر لدى الدائرة منهجية وإجراءات كافية لضمان الاتساق والقابلية للمقارنة	الاتساق والقابلية للمقارنة	
تقوم الجهة بقياس المؤشر ويتم تطبيق النتائج	تقوم الجهة بقياس المؤشر ولكن لم تطبق نتائجه	لا توفر الجهة نتائج قياس المؤشر.	تستخدم الدائرة وتطبق قياس مؤشر اتساق البيانات الإحصائية.		
يوجد لدى الجهة جدول زمني البيانات، مع وجود يوضح تتوفر آلية متابعة مستمرة لضمان توفير البيانات في التوقيتات الزمنية المتفق عليها.	يوجد لدى الجهة جدول زمني يوضح توفر البيانات، ولكن لا توجد آلية المتابعة لضمان توفير البيانات ضمن التوقيتات الزمنية المتفق عليها.	لا يوجد لدى الجهة جدول زمني يوضح توفر البيانات السجلية ضمن الفترة الزمنية المتفق عليها.	تقوم الدائرة باستخدام منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان الحدثة والوقتية	الحدثة والوقتية	الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية
تتوفر لدى الجهة قياسات لمستوى حدثة البيانات ومدى الالتزام بتوفير البيانات ضمن التوقيتات المحددة مسبقا تطبيق لها تطبيق ويوجد	تتوفر لدى الجهة قياسات لمستوى حدثة البيانات ولكنها غير موثقة وغير مطبقة.	لا تتوفر لدى الجهة قياسات لمؤشر حدثة البيانات.	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار مستوى حدثة البيانات وتوقيتها.		

جدول رقم (4.17.1)

مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار توفر البيانات والنشر

مستويات التطبيق			المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)			
يوجد لدى الجهة جدول زمني يوضح تتوفر البيانات، مع وجود آلية متابعة مستمرة لضمان توفير البيانات في التوقيتات الزمنية المتفق عليها.	يوجد لدى الجهة جدول زمني يوضح توفر البيانات، ولكن لا توجد آلية المتابعة لضمان توفير البيانات ضمن التوقيتات الزمنية المتفق عليها.	لا يوجد لدى الجهة جدول زمني يوضح توفر البيانات السجلية. ضمن الفترة الزمنية المتفق عليها.	وجود جدول زمني لتوفر البيانات المتعلقة بمسؤولية الدائرة وفتحها لمستخدميها.		
تقوم الجهة بتوفير كافة مجموعات البيانات المطلوبة وفقاً لتصنيف البيانات واحتياجات المستخدمين ويتم تقييمها دورياً.	تقوم الجهة بتوفير تصنيف بعض المجموعات من البيانات المطلوبة ولم تتم المراجعة الدورية.	الجهة لا توفر البيانات الإحصائية حسب تصنيفها واحتياجات المستخدمين.	توفر الدائرة وثيقة توضح تصنيف البيانات الإحصائية حسب احتياجات المستخدمين ومراجعتها وتقييمها دورياً.	توفر البيانات	توفر البيانات والنشر
تقوم الجهة بإطلاع المستخدمين التأخيرات المحتملة لتزويدهم بالبيانات مع توضيح الأسباب والمواعيد الجديدة، على ألا يتجاوز مواعيد حرجة ومهمة للنشر.	تقوم الجهة بإطلاع المستخدمين عن التأخيرات المحتملة لتزويدهم بالبيانات ولكن في وقت متأخر.	عدم قيام الجهة بإعلام المستخدمين عن التأخيرات المحتملة لتزويدهم بالبيانات.	توفر الدائرة وثيقة أو نموذج لمعالجة التأخيرات المحتملة والتي تؤثر على مستوى الالتزام بتوفر البيانات وفتحها.		
تقوم الجهة بقياس معيار توفر البيانات ويوجد لها تطبيق	تقوم الجهة بقياس المعيار ولكن لا يوجد تطبيق	لا تتوفر لدى الجهة نتائج قياس معيار مدى توفر البيانات	تستخدم الدائرة وتطبق مؤشر توفر البيانات.		

يتبع جدول رقم (4.17.1)
مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار توفر البيانات والنشر

مستويات التطبيق			المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
مطبق بشكل تام (1)	مطبق جزئي (0.5)	غير مطبق (0)			
تقوم الجهة بالتنسيق مع الشركاء قبل نشر الأخبار والبيانات الإحصائية الصحفية.	تقوم الجهة بالتنسيق الجزئي مع الشركاء قبل نشر الأخبار الإحصائية الصحفية	لا تقوم الجهة بالتنسيق مع الشركاء قبل نشر الأخبار الإحصائية الصحفية	وجود وثيقة أو إجراء لدى الدائرة للتنسيق مع الشركاء قبل نشر الأخبار الإحصائية الصحفية		
تقوم الجهة بمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها وتوجد لديها آلية وإجراءات للمراجعة والتدقيق قبل النشر.	تقوم الجهة بمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها قبل نشرها ولكن لا توجد لديها آلية للمراجعة.	لا تقوم الجهة بمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها قبل نشرها	توفر الدائرة نموذج أو وثيقة لمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها والتأكد من صحتها قبل نشرها		
تقوم الجهة بالتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي والدراسات. و توجد لديها إجراءات موثقة بالتنسيق.	تقوم الجهة بالتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي والدراسات. ولكن لا توجد لديها إجراءات موثقة بالتنسيق.	لا تقوم الجهة باي تنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح والنشاطات الإحصائية	تقوم الدائرة بتوفير وثيقة أو نموذج أو إجراء للتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي والدراسات والاصدارات الإحصائية ونشرها	النشر والسرية	توفر البيانات والنشر
توجد لدى الجهة وثيقة أو نماذج ولوائح تنظيمية تنص على حماية سرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية، ويتم تطبيقها	توجد لدى الجهة وثيقة أو نماذج ولوائح تنظيمية تنص على حماية سرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية، ولكن لم يتم تطبيقها	لا توجد لدى الجهة وثيقة ولوائح تنظيمية تنص على حماية سرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية	تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو لوائح تنظيمية تنص على حماية سرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية		
تتوفر لدى الجهة قياسات لنشر البيانات الإحصائية لها وحمايتها وسريتها ويوجد تطبيق	تتوفر لدى الجهة قياسات لمؤشر نشر البيانات الإحصائية وسريتها. ولكن لا يوجد تطبيق للنتائج.	لا تتوفر لدى الجهة قياسات لمؤشر نشر البيانات الإحصائية وسريتها.	تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس المعيار		

جدول رقم (4.17.1)

مستويات تطبيق المتطلبات لمعيار المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية

المعايير الرئيسية	المعايير الفرعية	المتطلبات	مستويات التطبيق		
			غير مطبق (0)	مطبق جزئي (0.5)	مطبق بشكل تام (1)
المبادرات والممارسات الإحصائية	الابتكار والتميز في الممارسات الإحصائية.	تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو إجراءات توضح استخدام أساليب حديثة ومبتكرة بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار.	لا تستخدم الجهة أساليب حديثة بالعمل الإحصائي.	تستخدم الجهة أساليب حديثة جزئية بالعمل الإحصائي من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار. ولكن لا تستخدم إجراءات موثقة.	تقوم الجهة باستخدام أساليب حديثة بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار وتستخدم إجراءات موثقة للأساليب المستخدمة.
		توفر الدائرة وثيقة أو نظام الكتروني يوضح استخدام وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي.	لا تستخدم الجهة وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي.	تستخدم الجهة وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي. ولكن لا يوجد توثيق	تستخدم الجهة وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي. وتوجد إجراءات توثيقية بذلك.
		تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر قياس المعيار	لا تتوفر لدى الجهة نتائج قياس معيار مدى توفر البيانات	تقوم الجهة بقياس المعيار ولكن لا يوجد تطبيق	تقوم الجهة بقياس معيار توفر البيانات ويوجد لها تطبيق
المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية	البحث العلمي والتطوير	وجود وثيقة لدى الدائرة تضمن المشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي.	لا توجد لدى أي مشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي	توجد للجهة مشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي، ولكن لم تتوفر الوثيقة	توجد للجهة مشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي وتتوفر لديها وثيقة بذلك.
		توفر الدائرة قائمة بأسماء الدراسات والبحوث الحديثة والمتطورة التي نفذتها.	لا تقوم الجهة باعداد وتنفيذ دراسات وبحوث حديثة ومتطورة ولكن لم تتوفر لديها قائمة أو وثيقة بذلك	تقوم الجهة باعداد وتنفيذ دراسات وبحوث حديثة ومتطورة ولكن لم تتوفر لديها قائمة أو وثيقة بذلك	تقوم الجهة باعداد وتنفيذ دراسات وبحوث حديثة ومتطورة وتتوفر لديها قائمة أو وثيقة باسماء الدراسات والبحوث التي نفذتها.
		توفر الدائرة قائمة بأسماء الشركاء الذين تم التعاون معهم من أجل بناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير	الجهة ليس لديها تعاون مع الشركاء لبناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير	الجهة لديها تعاون مع الشركاء لبناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير	الجهة لديها تعاون مع الشركاء لبناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير ولديها قائمة أو نموذج بأسماء الشركاء.
		تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر لقياس المعيار	لا تتوفر لدى الجهة نتائج قياس معيار مدى توفر البيانات	تقوم الجهة بقياس المعيار ولكن لا يوجد تطبيق	تقوم الجهة بقياس معيار توفر البيانات ويوجد لها تطبيق

18.1 تدقيق تقييم النضج الإحصائي:

سيتم إجراء عمليات التدقيق لنتائج النضج الإحصائي لضمان دقة تصنيف الجهات حسب مستوى النضج الإحصائي:

- يقوم موظفي المركز المسؤولين عن نتائج التقييم للسجلات الإدارية والمنسقين في الجهة الحكومية المسؤولين عن السجلات الإدارية بمراجعة نتائج التقييم بصفتهم يمثلون أكثر الموظفين تعاملًا مع الجهات وأكثرهم استخداماً لسجلاتهم.
- التدقيق الداخلي يتم بين المعايير الرئيسية والثانوية المترابطة مثل معيار الشمولية والاكتمال مع محور الدقة والموثوقية والاتساق والترابط وحدثة ووقتية توفر البيانات.
- رصد فرص التحسين والتطوير وكتابة المقترحات التطويرية التي تضمن التحسين المستمر في تقييم النضج الإحصائي لدى الجهات في إمارة عجمان.
- تدقيق ومطابقة المعلومات الواردة في مؤشرات النضج الإحصائي مع المعلومات الواردة في نماذج تقييم الجودة الإحصائية للسجلات الإدارية.

19.1 إجراءات التدقيق على تطبيق معايير الجودة:

تتم عملية إجراءات التدقيق على الجودة من قبل متخصصين في مجال المواضيع الإحصائية ومؤهلين في مجال التدقيق والتقييم على الوثائق والمستندات المتوفرة أو من خلال الحصول على التغذية الراجعة من قبل فريق الإحصائيين الموجودين بمركز عجمان للإحصاء كما أنه يمكن أن يكون التدقيق خارجياً (حضورياً أو عن بعد) من خلال مقابلة المعنيين والمنسقين في الجهات الحكومية والاطلاع على بعض الوثائق المطلوبة من أجل تطبيق إجراءات التدقيق على السجلات الإدارية.

20.1 تقييم معايير النضج الإحصائي وآلية التدقيق:

نموذج رقم 3

تقييم معايير النضج الإحصائي وآلية التدقيق

أولاً: الإطار الاستراتيجي

جدول رقم (1.20.1)

آلية التدقيق		نموذج تقييم معايير النضج الإحصائي				
آلية التدقيق	نوع التدقيق	توضيح/شرح /اثبات	مستوى التطبيق	المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
توفير الوثيقة من قبل الجهة	مشترك			التزام الدائرة بكافة بنود اتفاقية التعاون مع مركز الإحصاء	الإطار المؤسسي	
توفير وثائق داعمة من الجهة+ شرح عن كيفية تحقيق المستهدفات	داخلي			تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر الاتفاقية ورضا الشركاء		
توفر وثيقة تبين استخدام البيانات والمؤشرات في رسم الخطط والاستراتيجيات.	مشترك			وجود نموذج أو وثيقة لرصد استخدام البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والاستراتيجيات في الإمارة	الإطار الاستراتيجي	الإطار الاستراتيجي
توفر الوثيقة من الجهة التي تبين نتائج مساهمة البيانات والمؤشرات في الخطط	مشترك			توفر قياس أثر وفعالية استخدام ومساهمة البيانات والمؤشرات الإحصائية في رسم الخطط والبرامج والسياسات في الإمارة		
الاطلاع على منهجية تطبيق المعيار	داخلي			استخدام مؤشر لقياس معيار حوكمة البيانات والمؤشرات لتعزيز دورها في رسم خطط وبرامج وسياسات الإمارة		

ملاحظة: يرجى ادراج في مستوى التطبيق: (تطبيق تام - تطبيق جزئي - غير مطبق - لا ينطبق)

ثانياً: الهيكلية والبنية التحتية

جدول رقم (2.20.1)

آلية التدقيق		نموذج تقييم معايير النضج الإحصائي				
آلية التدقيق	نوع التدقيق	توضيح/شرح/اثبات	مستوى التطبيق	المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
توفير قائمة من الجهة بعدد الموظفين العاملين بالإحصاء ومستوى تأهيلهم.	خارجي			توفر الدائرة خطة ومنهجية واضحة لتطوير مستوى كفاءة الموارد البشرية العاملة بالإحصاء وتحديد مستوى تأهيلها.	الموارد البشرية	الهيكلية والبنية التحتية
رصد البرامج المستخدمة والتغذية الراجعة من الجهة حول ملائمة البرامج المستخدمة	خارجي			توفير بيئة تقنية ملائمة وداعمة للعمل الإحصائي.	الإحصائية والتقنية	
وثيقة من الجهة توضح كيفية قياس وتطبيق مؤشر المعيار	داخلي			استخدام وتطبيق نتائج قياس معيار الموارد البشرية والتقنية		
توفير قائمة من الجهة تبين عدد الموظفين المشاركين بالدورات التدريبية.	مشترك			وجود وثيقة عن المشاركة بالدورات التدريبية التي يعقدها مركز الإحصاء.	التدريب الإحصائي	
توفر وثيقة التدريب من الجهة	داخلي			تتوفر لدى الدائرة خطة للتدريب الإحصائي للعاملين فيها.	الملائم	
وثيقة من الجهة حول قياس فعالية التدريب	داخلي			تستخدم الدائرة مؤشر لقياس أثر وفعالية التدريب		

ملاحظة: يرجى ادراج في مستوى التطبيق: (تطبيق تام - تطبيق جزئي - غير مطبق - لا ينطبق)

ثالثاً: الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية

جدول رقم (3.20.1)

آلية التدقيق		نموذج تقييم معايير النضج الإحصائي				
آلية التدقيق	نوع التدقيق	توضيح/شرح /ح / اثبات	مستوى التطبيق	المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
توفير وثيقة من قبل الجهة	مشترك			توفر الدائرة منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان شمولية واكتمال البيانات	الشمولية والاكتمال	الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية
توفير وثائق داعمة من الجهة+ شرح كيفية التطبيق	داخلي			تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار الشمولية والاكتمال		
توفير وثيقة من قبل الجهة	مشترك			تقوم الدائرة بتوفير منهجية وإجراءات كافية لضمان الدقة والموثوقية	الدقة والموثوقية	
توفير وثيقة من الجهة+ شرح تطبيق وقياس النتائج	داخلي			تستخدم وتطبق الدائرة قياس مؤشر الدقة والموثوقية.		
توفير وثيقة من قبل الجهة	داخلي			تتوفر لدى الدائرة منهجية وإجراءات كافية لضمان الاتساق والقابلية للمقارنة	الاتساق والقابلية للمقارنة	
توفير وثائق داعمة من الجهة+ شرح كيفية تطبيق وقياس المعيار	داخلي			تستخدم الدائرة وتطبق قياس مؤشر اتساق البيانات الإحصائية.		
توفير وثيقة من قبل الجهة	داخلي			تقوم الدائرة باستخدام منهجية وإجراءات كافية من أجل ضمان الحدثة والوقتية	الحدثة والوقتية	
توفير وثائق داعمة من الجهة+ شرح قياس وتطبيق المعيار	داخلي			تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس معيار مستوى حدثة البيانات وتوقيتها.		

ملاحظة: يرجى ادراج في مستوى التطبيق: (تطبيق تام - تطبيق جزئي - غير مطبق - لا ينطبق)

رابعاً: توفر البيانات والنشر

جدول رقم (4.20.1)

آلية التدقيق		نموذج تقييم معايير النضج الإحصائي				
آلية التدقيق	نوع التدقيق	توضيح / شرح / اثبات	مستوى التطبيق	المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
توفير وثيقة من قبل الجهة	داخلي			وجود جدول زمني لتوفر البيانات المتعلقة بمسؤولية الدائرة و إتاحتها لمستخدميها.	توفر البيانات	
توفير وثائق داعمة من الجهة وتقديم شرح من الجهة	مشترك			توفر الدائرة وثيقة توضح تصنيف البيانات الإحصائية حسب احتياجات المستخدمين ومراجعتها وتقييمها دورياً.		
توفير وثيقة من قبل الجهة	داخلي			توفر الدائرة وثيقة أو نموذج لمعالجة التأخيرات المحتملة والتي تؤثر على مستوى الالتزام بتوفر البيانات وإتاحتها.		
توفير وثائق الجهة + شرح كيفية التطبيق				تستخدم الدائرة وتطبق مؤشر توفر البيانات.		
التأكد من الجهة عن وجود قرارات أو توجيهات أو ممارسات بهذا الخصوص	مشترك			وجود وثيقة أو إجراء لدى الدائرة للتنسيق مع الشركاء قبل نشر الأخبار الإحصائية الصحفية	النشر والسرية	توفر البيانات والنشر
توفير وثيقة داعمة من الجهة حول مراجعة البيانات وتدقيقها قبل النشر	داخلي			توفر الدائرة نموذج أو وثيقة لمراجعة الأرقام والإحصاءات وتدقيقها والتأكد من صحتها قبل نشرها		
التأكد من الجهة عن وجود قرارات أو توجيهات أو ممارسات بهذا الخصوص	مشترك			تقوم الدائرة بتوفير وثيقة أو نموذج أو إجراء للتنسيق مع الشركاء قبل تنفيذ المسوح الإحصائية واستطلاعات الرأي والدراسات والاصدارات الإحصائية ونشرها		
توفير وثائق داعمة من الجهة وتقديم قرارات أو سياسات .	داخلي			تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو لوائح تنظيمية تنص على حماية وسرية البيانات الشخصية وضمان الخصوصية		
توفير وثائق الجهة + شرح كيفية التطبيق	داخلي			تستخدم الدائرة وتطبق نتائج قياس المعيار		

ملاحظة: يرجى ادراج في مستوى التطبيق: (تطبيق تام - تطبيق جزئي - غير مطبق - لا ينطبق)

خامساً: المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية

جدول رقم (4.20.1)

آلية التدقيق		نموذج تقييم معايير النضج الإحصائي				
آلية التدقيق	نوع التدقيق	توضيح /شرح/ اثبات	مستوى التطبيق	المتطلبات	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
توفير وثائق داعمة من الجهة وتقديم شرح من الجهة	داخلي			تتوفر لدى الدائرة وثيقة أو إجراءات توضح استخدام أساليب حديثة ومبتكرة بالعمل الإحصائي وتطبيق أفضل الممارسات من أجل تعزيز ثقافة الابداع والابتكار.	الابتكار والتميز في الممارسات الإحصائية.	المبادرات والممارسات الإحصائية
توفير وثيقة من قبل الجهة	داخلي			توفر الدائرة وثيقة أو نظام الكتروني يوضح استخدام وسائل تقنية مبتكرة داعمة للعمل الإحصائي.		
توفير وثائق الجهة+ شرح كيفية التطبيق	داخلي			تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر قياس المعيار		
توفير وثيقة من قبل الجهة	مشترك			وجود وثيقة لدى الدائرة تضمن المشاركة في الأنشطة والفعاليات الداعمة لتعزيز البحث العلمي.	البحث العلمي والتطوير	
توفير وثيقة من قبل الجهة	مشترك			توفر الدائرة قائمة بأسماء الدراسات والبحوث الحديثة والمتطورة التي نفذتها.		
توفير وثيقة من قبل الجهة	مشترك			توفر الدائرة قائمة بأسماء الشركاء الذين تم التعاون معهم من أجل بناء مشاريع مشتركة تخدم البحث العلمي والتطوير		
توفير وثائق الجهة+ شرح كيفية التطبيق	داخلي			تستخدم وتطبق الدائرة مؤشر لقياس المعيار		

ملاحظة: يرجى ادراج في مستوى التطبيق: (تطبيق تام - تطبيق جزئي - غير مطبق - لا ينطبق)

21.1 مصادر المعايير الرئيسية والفرعية لمؤشر النضج الإحصائي :

تم تحديد معايير النضج الإحصائي بما يتماشى مع متطلبات تنظيم العمل الإحصائي في الإمارة، وبالتالي فإن المعايير تندرج مع التشريعات الإحصائية الأساسية الواردة في قانون إنشاء مركز عجمان للإحصاء لسنة 2022 ودليل معايير وإجراءات الجودة الإحصائية للسجلات الإدارية.

نموذج رقم 4

مصادر المعايير الرئيسية والفرعية لمؤشر النضج الإحصائي

جدول رقم (1.21.1)

المصدر	المعايير الفرعية	المعايير الرئيسية
إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي. + المؤشر الوطني لنضج البيانات - الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء	الاطار المؤسسي	الإطار الاستراتيجي
دليل معايير مؤشر نضج البيانات الحكومية - مايو 2021. المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء + دليل معايير الجودة الإحصائية للسجلات الإدارية 2015. - المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء + إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + دليل معايير جائزة افضل دائرة حكومية داعة للعمل الإحصائي - إدارة الإحصاء - المجلس التنفيذي في عجمان	حوكمة الاطار الاستراتيجي	
المرسوم الاميري رقم 8 لسنة 2022 بشأن مركز عجمان للإحصاء + إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + المرسوم الاميري رقم 28 لسنة 2018 بشأن انشاء مركز عجمان للإحصاء.	الموارد البشرية الإحصائية والتقنية	الهيكلية والبنية التحتية
دليل معايير الجودة الإحصائية للسجلات الإدارية 2015. - المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء + إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + دليل معايير جائزة افضل دائرة حكومية داعة للعمل الإحصائي - إدارة الإحصاء - المجلس التنفيذي في عجمان	التدريب الإحصائي الملائم	
إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + دليل جودة السجلات الإدارية. مركز عجمان للإحصاء	الشمولية والاكتمال	الارتقاء بجودة البيانات الإحصائية
دليل جودة السجلات الإدارية. مركز عجمان للإحصاء + الاطار الوطني لجودة البيانات 2017 - الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء.	الدقة والموثوقية	
دليل جودة السجلات الإدارية. مركز عجمان للإحصاء + الاطار الوطني لجودة البيانات 2017 - الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء.	الاتساق والقابلية للمقارنة	
دليل جودة السجلات الإدارية. مركز عجمان للإحصاء + الاطار الوطني لجودة البيانات 2017 - الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء.	الحدائة والوقتية	توفر البيانات والنشر
إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + المرسوم الاميري رقم 28 لسنة 2018 بشأن انشاء مركز عجمان للإحصاء.	توفر البيانات	
دليل جودة السجلات الإدارية. مركز عجمان للإحصاء + المؤشر الوطني لنضج البيانات- المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء	النشر والسرية	المبادرات والممارسات الإحصائية الابتكارية
المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء + إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + دليل معايير جائزة افضل دائرة حكومية داعة للعمل الإحصائي - إدارة الإحصاء - المجلس التنفيذي في عجمان	الابتكار والتميز في الممارسات الإحصائية.	
المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء + إطار تقييم جودة البيانات - البنك الدولي + دليل معايير جائزة افضل دائرة حكومية داعة للعمل الإحصائي - إدارة الإحصاء - المجلس التنفيذي في عجمان	البحث العلمي والتطوير	

المراجع :

1. صندوق النقد الدولي - اطار تقييم جودة البيانات.
2. مركز عجمان للإحصاء. دليل مؤشر النضج الإحصائي 2020.
3. المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء – المؤشر الوطني لنضج البيانات.
4. المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء - دليل معايير الجودة الإحصائية للسجلات الإدارية 2015.
5. دليل معايير الجودة الإحصائية - الإطار الوطني لجودة البيانات الإحصائية 2017.
6. المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء - دليل معايير مؤشر نضج البيانات الحكومية -مايو 2021.
7. دليل النظام الإحصائي - الأوربي لتقارير الجودة (ليوروستات).
8. المركز الاتحادي للتنافسية والإحصاء – مقترح المؤشر الوطني لنضج البيانات-مسودة أولية-
محدثة-نوفمبر 2019.
9. مركز الإحصاء / أبوظبي – دليل مؤشر النضج الإحصائي لإمارة أبوظبي-وثيقة SQA-MAN-001 –
إصدار 1.0-يونيو 2019 .
10. مركز عجمان للإحصاء-امارة عجمان- المرسوم الاميري رقم 8 لسنة 2022 بشأن مركز عجمان
للإحصاء.
11. المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية – إطار ضمان جودة البيانات
الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
12. إدارة الإحصاء والبحوث- المجلس التنفيذي بعجمان- دليل معايير جائزة أفضل دائرة حكومية
داعمة للعمل الإحصائي.
13. المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية-استمارة تقييم الوضع الحالي للنظام
الإحصائي على المستوى الوطني في دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية-المسودة الأولى.